

Heidelberg, .....

## **Raumnutzungsvereinbarung zwischen Yogazentrum Heidelberg und:**

**Name:**

**Adresse:**

**Telefon:**

**e-mail Adresse:**

Hiermit buche ich die Räumlichkeiten des Yoga Zentrums Heidelberg zu folgendem Termin:

*Titel der Veranstaltung:*

*Raumnutzungspreis:*

### **Storno und Raumnutzungsbedingungen:**

Nach Bestätigung per email ist der Raum fest reserviert. Bis 4 Wochen vor Veranstaltungstermin ist eine kostenfreie Stornierung möglich. Bis 2 Wochen vorher fällt die Hälfte der Raumnutzungsgebühr an. Danach wird der volle Preis in Rechnung gestellt.

Die Räumlichkeiten werden in **sauberem Zustand** an den Raumnutzer übergeben und sind in **sauberem Zustand** zu hinterlassen, d.h. saugrein. Dabei bitte folgende Punkte beachten:

Kissen, Deckel und Matten ordentlich in das Regal räumen, Kerzen, Blumenvasen, Stühle und sonstige Gegenstände an ihren Platz zurück stellen, Teppichboden bei Bedarf saugen, Teekannen leeren, Gläser spülen und zurück auf das Tablett stellen, mitgebrachte Lebensmittel aus dem Kühlschrank mitnehmen. Falls die Mülleimer voll sind, bitte leeren und im Hof zur Tonne bringen und Papier-Mülleimer im Bad in den großen Mülleimer auf dem Dachboden leeren. *Falls das Zentrum im ungereinigten Zustand hinterlassen wird*, wir im Nachgang eine **Reinigungspauschale von € 25,-** erheben.

Der Raumnutzer verpflichtet sich zu sorgsamem Verhalten im Zentrum und zur Einhaltung der Hausregeln. Beschädigungen die während der Veranstaltungszeit entstehen, gehen zu Lasten des Raumnutzers. Bei Wochenendveranstaltungen wird dem Raumnutzer ein Schlüssel ausgehändigt, der nach Beendigung der Veranstaltung wieder zurück zugeben ist.

Die Raummiete ist spätestens 1-3 Tage nach der Veranstaltung zu zahlen.

Bitte im Eingangsbereich das Schild fürs Yogazentrum beim Ankommen auf „Offen“ stellen und beim Verlassen des Zentrum auf „Geschlossen“!

**Ferner bitte spätestens eine Woche vorher wegen Schlüsselübergabe per Mail oder Telefon melden!**

### **Sondervereinbarungen**

Infolyer können im Yogazentrum ausgelegt werden und Infos nimmt das Yogazentrum auf die homepage u. den newsletter. Das Infomaterial wird vom Mieter gestellt.

**Mit der Bestätigung per email ist dieser Vertrag rechtskräftig und für beide Seiten verbindlich - eine Anzahlung ist nicht erforderlich**

**Bankverbindung: Heidelberger Volksbank, IBAN DE24 6729 0000 0149 6101 38**

**\*\*Bitte folgende Bestätigung binnen 8 Tagen an uns zurückschicken:\*\*  
"Ich habe den Nutzungsvertrag gelesen und bin mit den Bedingungen einverstanden."**

*Yogazentrum Heidelberg GbR  
Karin Franze- Dr. Yasemin Tuna-Nörthing  
Bergheimer Str. 125 69115 Heidelberg  
01577-1541315 [www.yoga-zentrum-heidelberg.com](http://www.yoga-zentrum-heidelberg.com)*